

Ośrodek Pomocy Społecznej
74-200 Pyrzyce, Plac Ratuszowy 1
tel. 91 561 11 50, fax 91 561 11 63
PKD 8899Z
NIP 853-138-19-38, Regon 812715638

Pyrzyce, dnia 11 marca 2014 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR OPS-POKL.5024.03.2014.JG
DOTYCZĄCE DOSTAWY MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH Z NADRUKIEM**

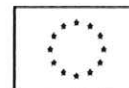
W związku z realizacją projektu pn. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w regionie stargardzkim” nr umowy UDA-POKL.07.02.02-32-002/12-00 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej, zapraszamy do złożenia oferty dotyczącej dostawy materiałów promocyjnych z nadrukiem.

Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z kilkoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych.

Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 dni od dnia zakończenia negocjacji. Zamawiający do chwili podpisania umowy zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn.

Wspólny słownik zamówień CPV: 22462000-6 Materiały reklamowe.

op. o. URZĘDNIKA PYRZYCE
Sylvia Gabryś
p.o. KIEROWNIK
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Pyrzycach



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach
Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce
tel. 91 561 11 50, faks 91 561 11 63
e-mail: ops_pyrzyce@wp.pl
www.ops.pyrzyce.info.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa materiałów promocyjnych z nadrukiem/grawerowanych na potrzeby realizacji projektu.
 - a) Pendrive drewniany 4 GB – 100 szt.,
 - b) Teczka konferencyjna kartonowa (format A4) z długopisem i notesem (A4) w zestawie – 600 szt.,
 - c) Torba bawełniana mieszcząca A4 – 600 szt.,
 - d) Drobnny gadżet reklamowy np. brelok, gra logiczna, bransoletka itp. – 600 szt.

Zaproponowana wizualizacja musi być zgodna z wytycznymi z „Księgi wzorów materiałów promocyjno-informacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013” dostępnymi na stronie www.parp.gov.pl.

Zamawiający jest zobowiązany do przygotowania projektów materiałów promocyjnych, w tym wprowadzenie wizualizacji unijnej oraz logotypu projektu dostępnego na stronie www.owes.es. Projekty graficzne materiałów promocyjnych muszą zostać przesłane wraz z ofertą w formie próbek, zdjęć lub komputerowych projektów graficznych, wraz ze szczegółowym opisem.

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

- a) Termin realizacji zamówienia: kwiecień 2014 r.

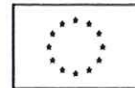
III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość wyłonienia kilku Wykonawców do świadczenia usług, o których mowa w pkt II niniejszego Zapytania ofertowego.

Z postępowania wykluczone są osoby powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;



- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentem

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oferty można wysyłać pocztą tradycyjną, elektroniczną (ops_pyrzyce@wp.pl) lub składać osobiście, adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce.
3. Osoba do kontaktu: Joanna Gryka, tel. 91 5611 166.

V. Kryteria oceny ofert i wybór oferenta

1. W trakcie oceny ofert będą brane pod uwagę:

Cena (C) - waga 60%

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 60\%$$

gdzie

C_{of} - wartość danej oferty,

$C_{\min}$ - najniższa z oferowanych cen,

C – ilość punktów przyznanych za kryterium.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena – 60 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się cenę brutto zaoferowanych usług.

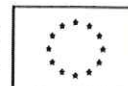
Jakość (J) – waga 40%

Próbki materiałów promocyjnych załączone do oferty oceniane będą przez członków Komisji na podstawie kryteriów estetycznych, a punkty za kryterium „jakość” zostaną przyznane wg. następującej punktacji:

- a) Wartości marketingowe projektu - reprezentowanie idei i charakteru projektu, czytelność w odbiorze, wywoływanie pozytywnych skojarzeń, łatwość rozpoznawania i zapamiętywania, przyciągania uwagi – 15 pkt.
- b) Wartości estetyczne projektu - estetyka, oryginalność pomysłu, nowoczesność kompozycji, brak negatywnych skojarzeń – 15 pkt.
- c) Estetyka – ogólna estetyka projektu, w tym estetyczne rozmieszczenie wizualizacji unijnej w zgodzie z wytycznymi z „Księgi wzorów materiałów promocyjno-informacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013” – 10 pkt.

W ramach kryterium „Jakość” każdy z członków Komisji dokona indywidualnej oceny ww. punktów. Punkty otrzymane przez daną ofertę podczas oceny indywidualnej

Handwritten signature



Człowiek najlepsza inwestycja

zostaną do siebie dodane a następnie podzielone przez liczbę oceniających. Wynik będzie liczbą punktów jaką otrzymała dana oferta.

Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, którego oferta uzyskała w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

$$O = C + J$$

gdzie

O – ogólna ocena,

C – liczba punktów przyznanych za kryterium cena brutto oferty,

J – Liczba punktów przyznana za jakość oferowanych materiałów.

Oferty odrzucone z powodów formalnych i niespełniające warunków niezbędnych nie będą oceniane. Pozostałe zostaną ocenione zgodnie ze wskazaną metodologią.

Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

VI. Przygotowanie oferty oraz data złożenia oferty

1. Propozycja musi zawierać:
 - a) Formularz oferty cenowej (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego). Załącznik nr 1 musi być podpisany przez osobę wskazaną w KRS lub zaświadczeniu o Wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej bądź innym rejestrze. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę wskazaną w KRS lub w zaświadczeniu o Wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej bądź innym rejestrze.
 - b) Projekty graficzne materiałów promocyjnych zgodnie z pkt. II niniejszego zapytania tj. Opiszem przedmiotu zamówienia. Dopuszczalne jest przesłanie próbek, zdjęć lub komputerowych projektów graficznych wraz ze szczegółowym opisem.
2. Oferty będą przyjmowane do dnia **26 marca 2014 r. – do godz. 15:00**. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty.
3. Ofertę można dostarczyć osobiście, przesłać pocztą tradycyjną na adres Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce lub wysłać w formie elektronicznej (skan oryginałów) na adres ops_pyrzyce@wp.pl, przy czym zobowiązuje się Wykonawcę do dostarczenia oryginałów w momencie wyboru oferty.

VII. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej wszystkie strony biorące udział w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwracania się do Oferentów o wyjaśnienie treści oferty lub wezwania do uzupełnienia dokumentów.
5. W przypadku, gdy cena zaproponowana przez Wykonawcę, który otrzymał najwyższą liczbę punktów przekroczy budżet przeznaczony na ten cel Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.